

На основу члана 38 и 53 Закона о спорту "Сл. гласник РС", бр. 24/2011) Скупштина Шаховског савеза Војводине на седници одржаној 05. априла 2012. године у месту Нови Бановци усвојила је

СТАТУТ ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

члан 1.

Статутом Шаховског савеза Војводине (у даљем тексту: ШСВ) утврђује се:

- циљеви и задаци ШСВ;
- назив и седиште ШСВ;
- начин учлањења у грански савез;
- права и дужности удружених савеза и организација;
- удруживање и сарадња са другим савезима;
- органи ШСВ;
- начин коришћења и располагање средствима ШСВ;
- начин обавештавања о раду ШСВ,
- обављање стручних, административних и финансијских послова у ШСВ;
- начин доношења измена и допуна Статута;
- средства за рад и финансирање рада;
- јавност рада;
- примена спортских правила и сарадња са националним спортским савезом;
- поступак усвајања финансијских и других извештаја;
- престанак рада ШСВ;
- прелазне и завршне одредбе.

Савез је правно лице са правима и обавезама које има по Уставу, законима и овим Статутом. Савез у остваривању својих задатака и циљева самостално уређује организацију и рад. Савез се региструје и уписује у регистрима и евиденцијама у складу са Законом.

члан 2.

ШСВ је спортско удружење као непрофитна невладина организација.

ШСВ је грански савез удружених шаховских организација, у складу са Законом о спорту и овим Статутом.

ШСВ је у остваривању својих циљева и задатака самостална организација спортских организација у области шаха (у даљем тексту: Клубови, општински шаховски савези и Градски шаховски савези), шахиста, судија, спортских стручњака (тренера), стручњака у шаху, спортских радника, и других правних и физичких лица чија је делатност везана за шах.

ШСВ је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим

Статутом.

Назив Савеза је: Шаховски савез Војводине , Скраћени назив Савеза је: ШСВ.
Седиште Савеза је у Новом Саду. ул. Масарикова 25.

ШСВ представља Извршни одбор Скупштине, а заступа председник, потпредседник, генерални секретар Шаховског савеза Војводине, члан Извршног одбора кога одреди Извршни одбор.

члан 3.

ШСВ је основан 05. 09. 1948. године у Новом Саду.
Подручје делатности ШСВ је територија АП Војводине.

члан 4.

Основна делатност ШСВ је у области шаха, а споредна у разним областима рада, привређивања и пословања, у складу са важећим законским прописима.

члан 5.

ШСВ има печат округлог облика на коме је по рубу исписан текст на српском језику ћирилицом - ШАХОВСКИ САВЕЗ ВОЈВОДИНЕ НОВИ САД . На средини печата је слика шаховске фигуре топ

члан 6.

ШСВ има штамбиљ правоугаоног облика на коме је исписан назив и седиште ШСВ и остављен простор за број и датум.

члан 7.

ШСВ има свој амблем који се састоји из шаховске фигуре ловца који се налази у средини са кружно исписаним текстом - Шаховски савез Војводине - Нови Сад.

члан 8.

Рад Шаховског савеза Војводине је јаван.

Јавност рада обезбеђује се у складу са одредбама овог Статута.

II - ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

члан 9.

Основни циљеви и задаци ШСВ проистичу из обавеза утврђених Законом одлукама органа ШСВ и заједнички утврђеној спортској политици и интересу удружених чланица у следећим областима:

- афирмација и развој шаха у Покрајини,
- обезбеђивању услова за развој и унапређење врхунског шаха,
- афирмација и промоција шаховске игре у области школског спорта, рекреације и нарочито афирмације шаха међу младима,
- реализација и афирмација спортских акција и активности од интереса за Покрајину, Србију и шире,
- залагање за рационални систем такмичења,
- залагање за принцип слободног спортског организовања и деловања без утицаја политике и њених организација и институција,
- доношење и остваривање планова и програма развоја шаха, шахиста, тренера, судија, њихових организација и удружења на свим нивоима,
- развој дописног и проблемског шаха,
- предузимање мера за побољшање здравствене заштите шахиста,
- организовање такмичења, сусрета, смотри и других шаховских манифестација,
- информативна и издавачка делатност,
- заступа заједничке интересе чланова ШСВ пред државним и другим спортским органима и организацијама и учествује у припреми прописа од интереса за чланове ШСВ и даје мишљења на нацрте и предлоге тих прописа,
- организује и пружа стручну помоћ својим члановима у унапређивању њиховог рада,
- подстиче рад својих чланова додељивањем награда и признања (годишњих, јубиларних и др.) за изузетне резултате и за допринос развоју и унапређивању шаха спорта у држави,
- усклађује активности чланова ШСВ.

III – УДРУЖИВАЊЕ У ШСВ И САРАДЊА СА ДРУГИМ САВЕЗИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

члан 10.

Ради остваривања својих циљева и задатака ШСВ сарађује са организацијама и органима на нивоу АПВ као и са другим организацијама, удружењима и институцијама од којих зависи успешнији развој шаха у Војводини.

члан 11.

На основу сагласности удружених организација Шаховски савез Војводине се са другим

сродним савезима и организацијама удружује у Спортски савез Војводине. Удружен у Спортски савез Војводине учествује у укупном координирању активности у области физичке културе и спорта и самостално спроводи сопствене програме и договорене активности, а програми заједничких акција и активности утврђује се споразумевањем и договарањем.

члан 12.

Шаховски савез Војводине одлуком Скупштине удружује се у Шаховски савез Србије као самостална и одговорна организација за спровођење сопствених циљева и задатака. Међусобне обавезе ови савези заснивају на аутентичним интересима, као и слободној вољи и договору удружених чланова, у складу са Уставом и Законом и Статутом АП Војводине.

Органи ових савеза утврђују и усклађују програме заједничких задатака и акција доприносећи тиме развијању, обогаћивању и унапређивању разноврсне сарадње.

члан 13.

ШСВ сарађује са одговарајућим организацијама и заједницама, са сродним савезима и другим организацијама и удружењима грађана као и са другим организацијама и заједницама, стварујући програмске задатке на плану даљег развоја шаха.

члан 14.

ШСВ остварује сарадњу са сродним организацијама у иностранству ради интереса у развоју врхунског квалитета и стручног рада у области шаха.

IV - ПРАВА И ДУЖНОСТИ УЧЛАЊЕНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

члан 15.

Шаховске организације учлањене у ШСВ имају следећа права и дужности:

- да својим активностима доприносе остваривању циљева и задатака ШСВ,
- да уплаћују средства за рад ШСВ (члански допринос) и да учествују у финансирању заједнички договорених акција и активности ШСВ,
- да учествују у свим ативностима које ШСВ организује,
- да сарађује са другим учлањеним организацијама на омасовљењу и унапређењу шаха,
- да дају смернице за рад својим представницима у Скупштини и Извршном одбору ШСВ,
- да спроводе одлуке и закључке Скупштине и Извршног одбора ШСВ,
- да самостално у складу са начелима овог Статута уређују своје унутрашње односе,
- да се међусобно обавештавају о својим активностима,
- у оквиру ШСВ покрећу и разматрају сва питања из делатности ШСВ у циљу унапређења шаховског спорта у Републици,
- непосредно или преко својих представника у ШСВ и облицима организовања и рада у ШСВ, дају предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука,

закључака и др. и да траже интервенцију ШСВ код надлежних спортских и државних органа ради заштите интереса шаха у Републици,
- бирају своје представнике у органима и облицима организовања и рада у ШСВ и управљају пословима ШСВ,
- дају ШСВ информације и податке које он од њих тражи ради обављања законом и Статутом предвиђених послова и задатака,
- учествују у утврђивању плана и програма рада ШСВ,
- испуњавају обавезе утврђене Статутом и другим општим актима ШСВ.

члан 16.

У ШСВ могу се по захтеву учланити и организације за обављање спортске делатности, професионална и стручна удружења, савези и друге организације које својом активношћу и делатношћу унапређују рад ШСВ, односно његових чланова.
Одлуку о пријему у чланство ШСВ, организација из става 1. овог члана доноси Извршни одбор у складу са Правилником о регистрацији ШСС.

члан 17.

Својство члана ШСВ престаје:

- 1) престанком рада члана, у складу са законом, овим Статутом и општим актом.
- 2) одлуком надлежног органа ШСВ.
- 3) одлуком надлежног државног органа.
- 4) својевољно, писменим захтевом.

Престанком рада члана ШСВ се утврђује на основу одлуке надлежног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра.

члан 18.

Спортиста може да се бави шахом аматерски или професионално.
Професионални шахиста је лице које се бави шаховским активностима у виду занимања.

члан 19.

Клуб и шахиста закључују, у складу са законом, уговор којим регулишу међусобна права, обавезе и одговорности.

ШСВ општим актом и Регистрационим правилником утврђује услове преласка шахисте из једног клуба у други, а нарочито:

- 1.) режим преласка (рокови, начин регистравања, и др.),
 - 2.) санкције према клубу који не испуњава уговорне обавезе.
- Прелазак шахисте коме је истекао уговор, односно који има право да промени клуб у складу са правилима ШСВ и ШСС из једног клуба у други није условљен плаћањем накнаде.

V - УПРАВЉАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ ОРГАНИ ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 20.

Органи Шаховског савеза Војводине су:

- Скупштина,
- Извршни одбор и
- Надзорни одбор,
- Председник,
- Генерални секретар.

Скупштина

члан 21.

Скупштина је највиши орган ШСВ, а извршни орган Скупштине је Извршни одбор.

члан 22.

Скупштина ради на редовним и ванредним седницама. Редовна седница Скупштине одржава се једном годишње. Изборна седница Скупштине одржава се сваке четири године

члан 23.

Скупштину сачињавају представници Општинских шаховских савеза, Градских шаховских савеза, представник клубова из појединих општина где нема Шаховског савеза и клубови Првих лига.

Општински и Градски шаховски савези до 5 (пет) клубова дају по 1 (једног) представника за Скупштину, Општински и Градски шаховски савези са преко 5 (пет) до 10 (десет) клубова дају по 2 (два) представника,

Општински и Градски шаховски савези са преко 10 (десет) клубова дају по 3 (три) представника,

Шаховски савез Новог Сада даје 4 (четири) представника за Скупштину и по једног представника дају клубови Прве лиге Србије за мушкарце и Прве лиге Србије за жене.

Клубови из општина које немају Савез, делегирају једног заједничког представника, већином гласова клубова из те општине.

Мандат представника у Скупштини траје 4 (четири) године изузев представника клубова Првих лига Србије чији мандат траје за време док је клуб члан Прве лиге Србије.

Представници у Скупштини ШСВ могу бити бирани више пута.

члан 24.

Представник у Скупштини ШСВ одговоран је за свој рад ШСВ или клубовима или савезу кога представља.

Представник у Скупштини ШСВ може бити опозван и пре истека мандата.

Опозив се спроводи на начин и по поступку утврђеним за његово бирање.

Уместо опозваног представника организација која га је бирала може изабрати другог представника.

У случају болести, одсутности и из других оправданих разлога за појединог представника, одређени савези бирају заменика са свим правима и обавезама.

члан 25.

Скупштина одлучује пуноважно ако седници присуствују више од половине чланова Скупштине.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова Скупштине, изузев код измена и допуна Статута и статусних промена и престанка рада савеза, када одлучује већином од укупног броја чланова Скупштине. О свом раду Скупштина доноси Пословник.

члан 26.

Седницу Скупштине сазива председник Извршног одбора на предлог Извршног одбора, Надзорног одбора или на захтев најмање 1/3 чланова Скупштине. Скупштина савеза одржава се једном годишње.

члан 27.

Радом седнице Скупштине руководи председник Извршног одбора и радно Председништво Скупштине.

члан 28.

Скупштина обавља следеће послове:

- утврђује програм развоја и унапређења шаха,
- доноси и мења Статут и друга општа акта,
- Утврђује да ли су представници на Скупштини чланови клубова са територије ШСВ.
- бира и разрешава председника Шаховског савеза Војводине, који обавља и функцију председника Извршног одбора ШСВ,
- бира и разрешава лице овлашћено за заступање ШСВ,
- бира и разрешава чланове Извршног одбора,
- бира и разрешава чланове Надзорног одбора,
- бира представнике у Скупштини Спортског савеза Војводине,
- бира делегацију ШСВ у Скупштину ШС Србије.
- разматра и одлучује о Извештају о раду Извршног и Надзорног одбора и Финансијском извештају сваке године.

- разматра и изјашњава се о питањима која предложи Извршни одбор,
- решава по жалбама Извршног одбора донетим у другом степену,
- врши и друге послове одређене Статутом,
- рад Скупштине уређује се Пословником Скупштине ШСВ.

члан 29.

Скупштина може овластити Извршни одбор или изабрану посебну комисију за спровођење одређених задатака из своје надлежности.

Извршни одбор

члан 30.

Извршни одбор броји укупно 7 чланова од којих је један председник. Извршни одбор чине по 2 представника Срема, Баната и Бачке и један из Новог Сада.

У случају престанка рада члана ИО, на његово место се бира члан са највише гласова из његове средине са изборне Скупштине ШСВ.

члан 31.

Извршни одбор обавља следеће послове:

- припрема и сазива Скупштину ШСВ,
- извршава одлуке, закључке и смернице Скупштине,
- доноси општа акта којима регулише питања из своје надлежности и сопствени Пословник о раду.
- припрема и утврђује Нацрт и предлог Статута ШСВ и других аката из надлежности Скупштине,
- доноси годишњи финансијски план и усваја Завршни рачун ШСВ,
- доноси и мења Дисциплински правилник,
- утврђује екипни и појединачни систем такмичења,
- бира и разрешава потпредседника Извршног одбора ШСВ из редова чланова Извршног одбора,
- доноси и спроводи све одлуке везане за пословање и контакте ШСВ са другим правним лицима и субјектима у складу са Законом,
- именује и разрешава секретара,
- одлучује о личном дохотку секретара ,
- именује и разрешава чланове комисија и радних тела и других органа ШСВ,
- утврђује календар такмичења и бира капитена за репрезентацију ШСВ,
- утврђује организацију и систематизацију стручне службе ШСВ,
- поставља извршиоце посла према утврђеној систематизацији стручне службе,
- доноси одлуке о износу путних трошкова и дневница за службена путовања,
- доноси одлуке о признањима, похвалама и наградама које додељује ШСВ у складу са посебним актом,

- даје сагласност за нормативна акта Стручне службе ШСВ,
- решава по жалбама радних тела, комисија и одбора,
- врши и друге послове у складу са Статутом и Законом.

У случају спречености и потребе између два заседања Скупштине ШСВ одређује представнике у Скупштини Спортског савеза Војводине и одређује делегацију ШСВ у Скупштину ШС Србије поштујући структуру избора, с тим да на првој наредној седници Скупштине ШСВ подноси одлуку на усвајање.

члан 32.

Извршни одбор ради у седницама које се одржавају по потреби, али бар 4 пута годишње. Седницу Извршног одбора сазива и руководи њеним радом Председник ШСВ. Извршни одбор пуноважно одлучује ако седници присуствује већина чланова. Извршни одбор одлуке пуноважно доноси већином присутних чланова.

члан 33.

За извршење својих задатака Извршни одбор може установити стална и повремена радна тела и комисије за поједине специфичне делатности. Назив комисија радних тела, број чланова и њихове задатке, време трајања мандата, одређује се посебним правилницима. Шаховски савез Војводине у циљу обезбеђивања финансијских средстава може формирати маркетинг службу или основати сопствено предузеће или може прихватити маркетинге других предузећа у складу са Статутом ШС Војводине и Законом.

VI – ПРЕДСЕДНИК ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 34.

Председник ШСВ представља и заступа ШСВ, заказује и води седнице ИО и обавља друге послове и задатке утврђене овим Статутом и другим општим актима ШСВ. Председник ШСВ координира рад на остварењу закључака, ставова и одлука Скупштине и ИО и стара се о извршењу програма и рада ових органа. Председник ШСВ одлучује између две седнице ИО о питањима из надлежности ИО која захтевају хитно решавање. Ове одлуке ИО верификује на првој наредној седници. Председник ШСВ је наредбодавац за извршење финансијског плана и може то право пренети, по потреби, на потпредседника или на Генералног секретара ШСВ. Председник ШСВ за свој рад и рад ИО одговара Скупштини. Мандат председника Шаховског савеза Војводине је четири године са правом поновног избора. Када председник Шаховског савеза Војводине поднесе оставку или је дефинитивно спречен да обавља ову дужност, потпредседник преузима функцију вршиоца дужности.

VII – ПОТПРЕДСЕДНИК ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 35.

Потпредседник Шаховског савеза Војводине замењује председника у његовом одсуству, помаже му у раду и организовању послова и задатака ШСВ и обавља друге послове по овлашћењу председника ШСВ.

VIII – ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 36.

Генерални секретар ШСВ поступа у складу са одлукама и закључцима Скупштине и ИО у чијем раду учествује без права гласа и одговоран је за њихово оперативно спровођење. Генерални секретар ШСВ је самосталан у вршењу послова из делокруга рада који му повери ИО, а пре свега:

- стара се о припреми седница Скупштине и ИО,
- учествује у припреми материјала за седнице Скупштине и ИО,
- стара се о извршењу Одлука и Закључака ИО,
- одговоран је за рад Стручне службе ШШВ,
- одговоран је за законитост пословања ШСВ.

Генералног секретара ШСВ именује и разрешава дужности ИО на предлог председника Шаховског савеза Војводине.

Генерални секретар ШСВ има право да задржи од извршења одлуку радног тела ИО ако сматра да је њоме повређен закон, овај Статут, други пропис донет на основу закона и Статута, односно општи акт. У овом случају Генерални секретар ШСВ дужан је да о томе обавести без одлагања ИО и да затражи његову коначну одлуку о спорном питању.

Надзорни одбор

члан 37.

Надзорни одбор врши проверу материјално-финансијског пословања ШСВ на крају сваке године и о томе извештава Извршни одбор и Скупштину ШСВ.

Надзорни одбор разматра Завршни рачун ШСВ и подноси извештај ИО и Скупштини ШСВ.

Надзорни одбор може вршити и ванредне и повремене контроле и законитост материјално-финансијског пословања ШСВ.

члан 38.

Надзорни одбор сачињавају 3. члана, председник и два члана које бира и разрешава Скупштина ШСВ.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године са правом поновног избора.

члан 39.

У циљу обезбеђивања функционисања шаховских такмичења у складу са општим актима ШСВ и поштовања обавеза утврђеним општим актима ШСВ од стране чланова ШСВ, у ШСВ се формирају Такмичарска комисија ШСВ и Дисциплинска комисија ШСВ.

Састав, број чланова, начин избора чланова и председника, надлежности Дисциплинске комисије, начин вођења поступка и санкције које се могу изрећи, утврђују се Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности чланова ШСВ.

Број чланова, делокруг и начин рада Такмичарске комисије ШСВ утврђује се посебном одлуком Извршног одбора. чланове Такмичарске комисије бира Извршни одбор ШСВ.

члан 40.

Мандат председника ШСВ, генералног секретара ШСВ, чланова Извршног одбора и Надзорног одбора ШСВ престаје и пре рока на који је изабран смрћу, опозивом, оставком, губитком пословне способности, изрицањем привремене мере забране обављање делатности док привремена мера траје, изрицањем три осуде за привредни преступ и у другим условима предвиђеним законом.

IX - ШАХОВСКА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА ВОЈВОДИНЕ

члан 41.

За учешће на шаховским такмичењима по потреби формирају се:

1. мушка (и женска) шаховска репрезентација Војводине,
2. мушка (женска) омладинска шаховска репрезентација Војводине,
3. друге шаховске репрезентације Војводине.

члан 42.

О такмичењима за шаховску репрезентацију Војводине води се посебна евиденција.

члан 43.

Ознаке и симболе шаховске репрезентације Војводине, шахисти могу носити само на такмичењима за шаховску репрезентацију Војводине.

члан 44.

Критеријуме на основу којих се дефинишу права и обавезе шаховских репрезентативаца Војводине утврђује Извршни одбор.

члан 45.

У шаховску репрезентацију Војводине може да учествује само шахиста који је члан ШСВ.

X - САРАДЊА

члан 46.

ШСВ изражава заједничке интересе својих чланова у односима са шаховским организацијама и шаховским савезима страних земаља, као и са одговарајућим међународним спортским организацијама, и у том циљу, сарађује са њима. У остваривању сарадње, ШСВ организује посете својих представника и делегација, организацијама из става 1. овог члана, као и посете представника тих организација ШСВ.

члан 47.

ШСВ остварује своја права у међународним шаховским савезима преко Шаховског савеза Србије.

члан 48.

Као члан Шаховског савеза Србије, ШСВ тесно сарађује са органима Шаховског савеза Србије и њиховим облицима организовања, и заступа интересе ШСВ.

У остваривању својих циљева, ШСВ сарађује са: другим државним и регионалним савезима у области спорта; организацијама за обављање спортске делатности; државним органима и организацијама и органима и организацијама јединица локалне самоуправе; другим заинтересованим организацијама и појединцима.

XI - СРЕДСТВА ЗА РАД И ФИНАНСИРАЊА РАДА

члан 49.

Средства за рад ШСВ образују се од доприноса (чланарине) његових чланова и из дела такси, накнада за услуге и накнада од обављања делатности, прихода сопствених предузећа и других привредних организација, прилога донатора, спонзора, давање из буџета, и других извора.

ШСВ може остварити приходе организовањем игара на срећу у складу са законом. ШСВ може стицати приходе и од обављања појединих делатности (информисања и издаваштво, угоститељство, туризми, организовања природби и манифестација обучавање, и сл.) када је то законом који ту делатности регулише допуштено.

Делатност из става 3. овог члана се региструју у надлежном суду када је то прописано

законом који ту делатност регулише.

члан 50.

Висину, начин и рокове плаћања обавеза из члана 49. утврђује Извршни одбор.

члан 51.

За финансирање посебних активности из програма рада ШСВ заинтересовани чланови могу да удружују средства и оснивају фондове са посебном наменом у ШСВ. Располагање и руковођење средствима из става 1. овог члана врши се сагласно одлуци удружиоца средстава и одговарајућим општим актима ШСВ.

члан 52.

Материјално-финансијско пословање и евиденција средстава ШСВ уређује се посебним општим актом ШСВ.

члан 53.

ШСВ управља и користи објекте и средства којима располаже или су му дати на коришћење. ШСВ може променити намену спортском објекту којим располаже само изузетно и под условима утврђеним Законом о спорту. ШСВ може објекте и средства којима располаже, односно користи дати на коришћење члановима ШСВ, по условима утврђеним одлуком Извршног одбора ШСВ.

члан 54.

Имовина и средства која ШСВ има на дан усвајања овог Статута, односно доношењу одлуке о трансформацији ШСВ у складу са Законом о спорту, представљају имовину којом ШСВ располаже у складу са Законом.

члан 55.

ШСВ има свој текући рачун код пословних банака. План прихода и расхода за наредну годину и Завршни рачун са извештајем о оствареним приходима и расходима за протеклу годину доноси Извршни одбор ШСВ.

XII - ЈАВНОСТ РАДА ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 56.

Јавност рада ШСВ обезбеђује се јавношћу седница органа и тела и других скупова у ШСВ, издавањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања и другим средствима обавештавања.
ШСВ може имати своје гласило, чији садржај и назив утврђује Извршни одбор ШСВ.

члан 57.

Органи и тела ШСВ могу искључити, или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

члан 58.

ШСВ редовно упознаје своје чланове и јавност са одлукама, ставовима и предлозима усвојеним на седницама органа и тела и других скупова у ШСВ, и актуелним дешавањем у члановима ШСВ, путем средстава јавног информисања или издавањем посебних информација и билтена.

члан 59.

Представник ШСВ који даје податке и информације у вези са радом ШСВ одговоран је за њихову тачност.
Ставови ШСВ, односно њених органа и тела могу да износе и заступају само изабрани функционери ШСВ.

ХШ - ОПШТИ АКТИ ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 60.

Општи акти ШСВ су Статут Шаховског савеза Војводине, правилници, пословници, и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

члан 61.

Иницијативу за доношење Статута ШСВ, односно општег акта и за његове измене и допуне може дати Надзорни одбор, председник ШСВ, секретар Извршног одбора ШСВ, облик организовања и рада у ШСВ, чланови ШСВ и чланови Скупштине.
О иницијативи за доношење Статута, односно за његове измене и допуне разматра Извршни одбор ШСВ у року од 30 дана од дана подношења иницијативе. Уколико прихвати иницијативу, Извршни одбор утврђује Нацрт Статута, односно Нацрт измена и допуна Статута и организује јавну расправу међу члановима ШСВ. Јавна расправа траје 30 дана од дана достављања материјала на расправу.
У року од 30 дана од окончања јавне расправе, Извршни одбор ШСВ утврђује предлог

Статута, односно измена и допуна Статута ШСВ и доставља га Скупштини ШСВ на усвајање.

У хитним случајевима Извршни одбор може упутити Скупштини предлог за измене и допуне Статута и без спровођења јавне расправе.

О неприхватању иницијативе за доношење измена и допуна Статута, Извршни одбор обавештава подносиоца иницијативе. Подносилац иницијативе незадовољан одлуком Извршног одбора може предложити Скупштини да покрене поступак измена и допуна Статута.

Начин доношења Статута, односно другог општег акта, ближе се уређује пословником о раду Скупштине.

члан 62.

Иницијативу за доношење општих аката из надлежности Извршног одбора ШСВ могу дати Надзорни одбор, Председник ШСВ, секретар Извршног одбора ШСВ, облици организовања и рада у ШСВ, чланови ШСВ и чланови Извршног одбора.

члан 63.

Општи акти ШСВ ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако је одлуком о њиховом доношењу одређен други рок њиховог ступања на снагу.

Одлуком о доношењу општег акта ШСВ одређује се начин његовог објављивања.

члан 64.

Општи акти члана ШСВ морају бити у сагласности са општим актима ШСВ.

У случају несагласности одредбе општег акта члана ШСВ са одредбом општег акта ШСВ, непосредно се примењује одредба општег акта ШСВ.

члан 65.

У случају несагласности општег акта ШСВ и овог Статута примениће се одредбе Статута.

У случају несагласности општег акта ШСВ и општег акта Спортског савеза Војводине, непосредно се примењују одредбе општег акта Спортског савеза Војводине.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ШСВ морају бити у складу с општим актом ШСВ и Шаховским савезом Србије.

XIV - ЕВИДЕНЦИЈЕ - ПЛАНОВИ

члан 66.

ШСВ и чланови ШСВ воде евиденције својих чланова, спортских објеката, врхунских спортиста, самосталних професионалних спортиста, спортских стручњака и спортских резултата, у складу са Законом о спорту.

члан 67.

ШСВ и чланови ШСВ су дужни да се упишу у матичне евиденције које води министарство надлежно за послове спорта и да се у случају престанка рада из ње одјаве. Шаховски савез Војводине води књигу одлука, финансијске књиге, књига улазних и излазних фактура, књига благајне и остале евиденције из материјалног и финансијског пословања.

члан 68.

У ШСВ се израђују једногодишњи и четворогодишњи планови рада и развоја и планови стручног рада.

Начин израде планова одређује Извршни одбор ШСВ.

XV – СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

члан 69.

Статусне промене у ШСВ врше се у складу са одредбама закона о спорту и другим законским одредбама.

XVI – АНТИ – ДОПИНГ ПРАВИЛА

члан 70.

Допинг је у супротности са фундаментлним принципима шаховског спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Правила утврђује Анти - допинг агенција Републике Србије, у складу са законом о спорту.

Сви спортисти и други чланови ШСС су обавезни да се подвргну допинг контроли и да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти - допинг правила ШСС.

На такмичењима у надлежности ШСС могу да учествују само лица која су сагласна са спровођење анти - допинг контроле.

За кршење анти - допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о допинга у спорту и општим актима ШСС и Међународне федерације.

XVII - ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ, АДМИНИСТРАТИВНИХ И ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА

члан 71.

Обављање стручних, административних и финансијских послова ШСВ поверава Стручној служби Спортског савеза Војводине или другим агенцијама регистрованим за те послове. Ради обављање стручних, административних и финансијских послова ШСВ може да формира и своју Стручну службу.

Одлуку о формирању Стручне службе ШСВ доноси Извршни одбор ШСВ.

Број радних места у Стручној служби утврђује се систематизацијом радних места коју доноси Извршни одбор на предлог секретара Извршног одбора.

Секретар је руководилац Стручне службе ШСВ.

члан 72.

Радници у Стручној служби ШСВ уређују међусобне односе одлукама Извршног одбора ШСВ, а у складу са законима, колективним уговорима и Статутом ШСВ.

Стручна служба ШСВ може уз претходну сагласност Извршног одбора обављати послове и радне задатке за друге организације и заједнице.

члан 73.

Сукоб интереса и заштита нелојалне конкуренције се регулише у складу са Законом.

XVIII- ПРЕСТАНАК РАДА ШАХОВСКОГ САВЕЗА ВОЈВОДИНЕ

члан 74.

ШСВ престаје са радом:

- ако то одлуче удружене организације,
- престанком рада свих учлањених организација и савеза,
- ако се трајно не остварују циљеви због којих су се организације и савези учланили у ШСВ
- и у другим случајевима предвиђеним законом.

члан 75.

Иницијативу за престанак рада ШСВ могу поднети органи ШСВ и сваки члан ШСВ. Одлуку о престанку рада ШСВ доноси Скупштина ШСВ.

Председник ШСВ или секретар Извршног одбора дужан је да у току од 15 дана од доношења одлуке о престанку рада ШСВ обавести надлежни орган ради брисања из Регистра.

члан 76.

По подмирењу обавеза ШСВ, у случају престанка рада ШСВ, сва имовина и друга материјална и финансијска средства ШСВ преносе се на Спортски савез Војводине. За случај престанка спортског удружења као прималац његове имовине Статутом се може одредити само домаћа недобитна организација у области спорта.

Ако се у тренутку престанка спортског удружења не може поступити на начин одрешен законом И Статутом за расподелу имовине, или ако је спортско удружење престало на основу одлуке о забрани рада, имовина постаје државна својина коју користи јединица локалне самоуправе на чијој је територији било седиште спортског удружења И мора се употребити у сврхе које највише одговарају циљевима спортског удружења или у друге спортске сврхе

Ако јединица локалне самоуправе није у могућности да обезбеди испуњеност услова из става 2. овог члана, онда је корисник имовине Република Србија

XIX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

члан 77.

Општи акти ШСВ усагласиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана ступања на снагу Статута.

члан 78.

Избори за органе ШСВ и њихово конституисање спровешће се у складу са одредбама овог Статута по истеку мандата изабраних органа ШСВ, а до тада постојећи органи настављају са радом.

члан 79.

Ако АПР као надлежни државни орган за регистрацију захтева измену одређених одредби Статута из формалних разлога, Извршни одбор се овлашћује да томе захтеву удовољи без сазивања Скупштине ШСВ.

Извршни одбор ШСВ се овлашћује да Статут очисти од стилских грешака и несагласности.

члан 80.

Чланови ШСВ дужни су да ускладе своју организацију, рад и опште акте са овим Статутом у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Чланови ШСВ дужни су да након усаглашавања својих статута са овим Статутом и

Законом о спорту доставе ШСВ један примерак свог Статута.

члан 81.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут ШСВ који је усвојила Скупштина ШСВ на седници одржаној 31. октобра 1997. године.

члан 82.

Овај Статут је усвојен на Скупштини ШСВ 05. 04. 2012. године и ступа на снагу даном усвајања.

Председајући Скупштине
Шаховског савеза Војводине
Мирослав Копања